

РАССМОТРЕН, УТВЕРЖДЕН

Педагогическим советом
МКУ ДО «СШ № 3» УМР КБР

(протокол № 2 от 14.04 2024 г.)

«УТВЕРЖДЕН»

Директор МКУ ДО «СШ № 3» УМР КБР



Р.Х. Бегиев

Приказ № 7 от 14.04 2024 г.

**Отчет о результатах самообследования муниципального
казенного учреждения дополнительного образования
«Спортивная школа № 3» Урванского муниципального района
КБР за 2023 год**

2024 год

Самообследование муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа № 3» Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики проводилось в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ, приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации».

Отчет составлен по материалам самообследования деятельности МКУ ДО «СШ № 3» УМР КБР за 2023 год.

Общие сведения о МКУ ДО «СШ № 3» УМР КБР и организационно – правовое обеспечение образовательной деятельности

Полное наименование учреждения: Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа № 3» Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики.

Сокращенное наименование Учреждения: МКУ ДО «СШ № 3» УМР КБР.

Местонахождение (юридический адрес) Учреждения: 361336, КБР, Урванский район, город Нарткала, улица Кабардинская, дом 66.

Фактический адрес: 361336, КБР, Урванский район, город Нарткала, улица Кабардинская, дом 66.

Телефон/факс: 8(866 35) 4-39-59

E-mail: urvan_dussh@mail.ru

Директор: Бегиев Рустам Хусейнович.

Учредитель и Собственник СШ: Местная администрация Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (далее именуемый Учредитель).

Юридический и фактический адрес учредителя: 361336, КБР, Урванский район, город Нарткала, улица Ленина, дом 37.

Функции и полномочия Учредителя СШ выполняет МКУ «Отдел физической культуры и спорта» местной администрации Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики.

МКУ ДО «СШ № 3» УМР КБР работает на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № Л035-01231-07/00668378 от 03 августа 2023 года. Срок действия – бессрочная.

В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Гражданским кодексом Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными законодательными и нормативными актами Российской Федерации.

МКУ ДО «СШ № 3» УМР КБР является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства по КБР, печать установленного образца, бланки и штампы со своим наименованием.

МКУ ДО «СШ № 3» УМР КБР от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, выполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных за счет СШ средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Учреждение строит свои отношения с другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений. Учреждение самостоятельно в осуществлении функций, отнесенных к его компетенции. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель.

Система управления образовательного учреждения

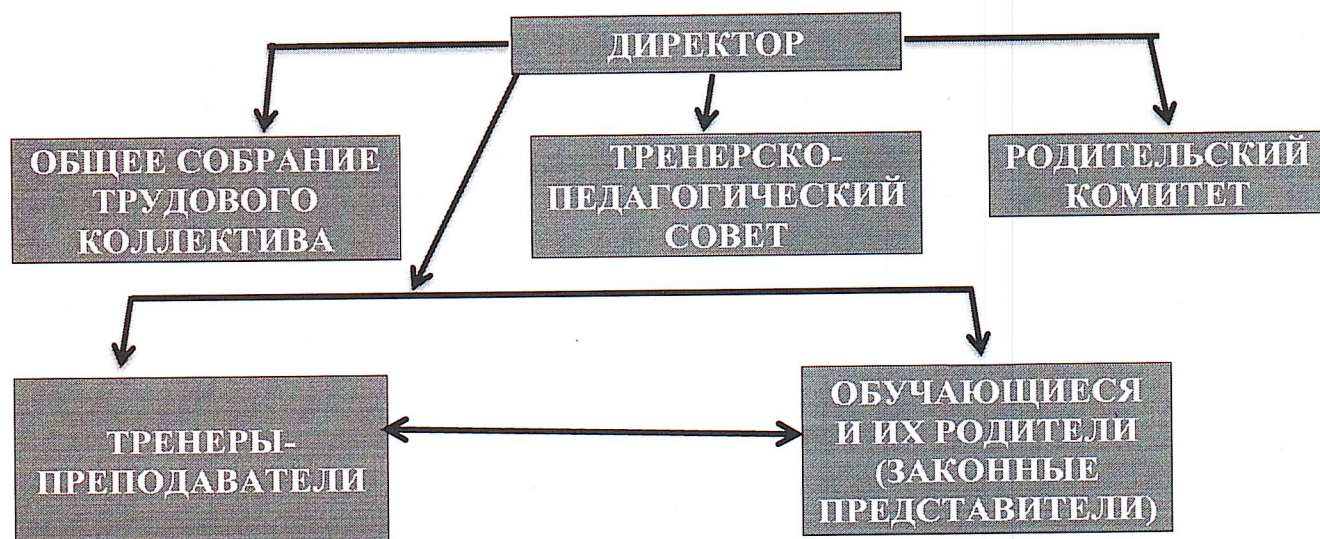
МКУ ДО «СШ № 3» УМР КБР осуществляют свою деятельность на основе Устава учреждения, утвержденного постановлением местной администрации Урванского муниципального района КБР от 11.01.2023 г. № 5. Порядок организации управления СШ определен Уставом.

Управление в учреждении осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления в соответствии с новым Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом.

Непосредственное управление учреждением осуществляет директор, который назначается Учредителем. Директор действует на основе единоначалия, решает все вопросы деятельности Учреждения, не входящие в компетенцию органов самоуправления.

Формами управления МКУ ДО «СШ № 3» УМР КБР являются Общее Собрание трудового коллектива СШ и тренерско-педагогический состав.

Существующая структура МКУ ДО «СШ № 3» УМР КБР на современном этапе соответствует функциональным задачам и Уставу. (Таблица 1).



Формами самоуправления учреждения являются:

- **Общее собрание трудового коллектива** собирается по мере необходимости.

Решения общего собрания трудового коллектива считаются правомочными, если присутствует 2/3 списочного состава Учреждения. Собрание трудового коллектива (в дальнейшем – СТК):

- рассматривает и принимает Устав Учреждения, изменения и дополнения, вносимые в него;
- утверждает Коллективный договор;
- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка;
- утверждает основные направления совершенствования и развития Учреждения, повышения качества и эффективности ее деятельности;
- образует орган общественного самоуправления – Совет Учреждения, который организует выполнение решений общего собрания трудового коллектива, работает в тесном контакте с администрацией Учреждения.

- **Тренерско-педагогический совет.** Задачами тренерско-педагогического совета являются:

- координация деятельности педагогических работников на выполнение поставленных задач перед школой;
- мобилизация педагогических работников на совершенствование учебно-воспитательного процесса (учебных образовательных программ, форм и методов тренировочной деятельности и т.п.), профессионального мастерства;
- обобщение результатов деятельности педагогических работников по определенному направлению;
- выявление проблем и их решение;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников инновационных технологий (в том числе и информационных), достижений педагогической науки в области спорта.

Тренерско-педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает планы работы школы по организации учебно-воспитательного процесса;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников по вопросам повышения качества обучения и воспитания обучающихся, по обмену опытом и методике подготовки спортсменов;
- оказывает помощь в организации участия тренеров-преподавателей в областных, всероссийских семинарах, конференциях, курсах с целью повышения своей квалификации;
- обсуждает вопросы о проведении аттестации обучающихся;
- изучает нормативные акты, локальные акты школы и методические рекомендации, касающиеся организации учебно-воспитательного процесса;
- осуществляет работу по планированию, организации и проведению спортивно-массовых, оздоровительных мероприятий школы, района;
- обсуждает тематику проведения открытых занятий;
- выявляет, изучает и обобщает передовой опыт других тренеров-преподавателей, обсуждает пути для его дальнейшего использования;
- разрабатывает методические рекомендации тренерам-преподавателям с целью эффективности и результативности их труда.
- **Родительский комитет.** В его работе участвуют представители всех категорий субъектов образовательно-воспитательного процесса: тренеры-преподаватели, обучающиеся, родители.

Заседания проводятся по мере необходимости.

Образовательная деятельность

Учреждение самостоятельно осуществляет образовательный процесс в соответствии с лицензией.

МКУ ДО «СШ № 3» УМР КБР организует занятость учащихся во внеурочное время в течение учебного года и во время школьных каникул.

Определено право на ведение образовательной деятельности по общеразвивающим программам по видам спорта. В СШ реализуется 4 общеразвивающих программ (футбол, волейбол, настольный теннис, баскетбол). Количество групп и обучающихся представлены в таблице. На момент самообследования контингент обучающихся составил 618 обучающихся. Форма обучения очная. Нормативной базой для приема служит действующее законодательство, Устав СШ, Правила приема в МКУ ДО «СШ № 3» УМР КБР.

№ п/п	Вид спорта	Кол-во учащихся
1.	Футбол	517
2.	Настольный теннис	20
3.	Волейбол	66
4.	Баскетбол	15

Цели деятельности Учреждения: *создание организационно – педагогических условий для профессионального, социального, личностного самоопределения, самореализации и развития ребенка.*

Основная цель конкретизируется следующими задачами:

- создать условия для проявления и развития разнообразных индивидуальных способностей детей;
- вовлекать максимально возможное число детей в систематические занятия спортом, выявлять их склонность и пригодность для дальнейших занятий спортом, воспитывать устойчивый интерес к ним;
- создать благоприятные условия для повышения качества учебно-тренировочного процесса;
- содействовать выработке у учащихся привычки к регулярным занятиям спортом;
- сформировать у детей потребности в здоровом образе жизни, осуществлять гармоничное развитие личности, воспитывать ответственность и профессиональное самоопределение в соответствии с индивидуальными способностями обучающихся.

Приоритетные направления работы МКУ ДО «СШ № 3» УМР КБР:

1. Организационная работа:
 - постановка учебно-тренировочного процесса
 - воспитательная работа
 - повышение квалификации
2. Агитационно-пропагандистская работа
3. Работа с общеобразовательной школой
4. Финансово-хозяйственная работа
5. Внутришкольный контроль

К компетенции Учреждения относятся:

- осуществление образовательного процесса, подбор и расстановка кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации;
- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемое в пределах финансовых средств, находящихся в распоряжении Учреждения;
- подбор, прием на работу и расстановка кадров; ответственность за уровень их квалификации;
- разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов;
- разработка и утверждение годовых календарных учебных графиков;
- установление структуры управления деятельностью Учреждения, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;
- разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, иных локальных актов;
- выбор форм, методов и средств организации образовательного процесса;
- Учреждение обеспечивает создание и ведение официального сайта в сети Интернет.

Уровень и направленность образовательных программ

ЭНП – этап начальной подготовки. В группы начальной подготовки принимаются все желающие, прошедшие медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний для занятия. На этапе начальной подготовки осуществляется физкультурно-оздоровительная работа, направленная на укрепление здоровья и закаливание, развитие основных двигательных качеств с преимущественным развитием скоростно-силовых качеств, ловкости и общей выносливости, овладение основным арсеналом двигательных навыков, участие в различных соревнованиях, разностороннюю общефизическую подготовку.

ТЭ – тренировочный этап. Тренировочная группа формируется из числа учащихся, прошедших медицинский осмотр и не имеющих противопоказаний для занятия спортом. Комплектация групп проводится на конкурсной основе из детей, прошедших индивидуальный отбор и выполнивших контрольные нормативы по физической подготовке. Перевод учащихся по годам обучения (на следующий этап) осуществляется при условии выполнения контрольных нормативов по физической подготовке и теоретической подготовке.

Основные направления тренировки: на этом этапе подготовки решаются задачи - укрепление здоровья и дальнейшее развитие основных двигательных качеств с акцентом на развитие силы, быстроты, общей и специальной выносливости. Физическая подготовка на этом этапе становится более целенаправленной. В зависимости от года обучения делают акцент на воспитание определенных качеств, выделяя общую и специальную физическую подготовку. Общая физическая подготовка – предусматривает всестороннее развитие двигательных качеств, функциональных возможностей. Специальная физическая подготовка – развитие качеств и функциональных возможностей. На этом этапе обучения происходит овладение тактико-технической подготовкой, совершенствование двигательных навыков, развитие волевых качеств, воспитание судейских и инструкторских навыков, совершенствование навыков

самостоятельных занятий, участие в соревнованиях. На всех этапах занятий должен идти непрерывный процесс обучения и совершенствования технической подготовки спортсменов.

Участие в соревнованиях – главная цель подготовки юного спортсмена. Следует учитывать, что при участии в соревнованиях у занимающихся совершенствуется весь комплекс подготовки: техническая, тактическая, физическая, волевая подготовка, а также навыки судейской и инструкторской деятельности. Все занимающиеся должны получить элементарные навыки судейства по избранному виду спорта и навыки инструкторской деятельности.

Кадровое обеспечение МКУ ДО «СШ № 3» УМР КБР

В школе работает 18 педагогических работников. Из них штатных работников - 16 чел. Сами тренеры - преподаватели продолжают поддерживать свою спортивную форму, участвуя в районных и областных соревнованиях, защищая честь района и занимая призовые места.

Внутришкольный контроль

Система внутришкольного контроля является составной частью мониторинга учебно-воспитательного процесса. Целью внутришкольного контроля является совершенствование учебно-воспитательного процесса, отслеживание динамики развития обучающихся, реализация их потенциала, учитывая индивидуальные особенности, интересы, возможности, состояние здоровья каждого обучающегося.

Задачи:

1. Анализ и прогнозирование перспективных, значимых для школы направлений развития учебно-воспитательного процесса.
2. Совершенствование организации учебно-воспитательного процесса.
3. Подготовка экспертных материалов к аттестации педагогических работников.
4. Корректировка тематического планирования образовательных программ.
5. Анализ и оценка результативности работы коллектива и отдельных тренеров – преподавателей.
6. Осуществлением координационных связей взаимодействия как внутри МКУ ДО «СШ № 3» УМР КБР, так с другими образовательными учреждениями и общественными организациями.
7. Контроль за работой по организационному, методическому и кадровому обеспечению учебно-воспитательного процесса, своевременностью и качеством выполнения намеченного.

Внутришкольный контроль дает возможность проанализировать и всесторонне рассмотреть как положительные, так и проблемные стороны учебно-тренировочного и воспитательного процесса и проследить динамику роста профессиональной квалификации педагогов, своевременно оказать методическую помощь.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

Современный уровень обеспечения тренировочного и воспитательного процесса требует от педагогического коллектива активного участия в методической работе. Методическая служба МКУ ДО «СШ № 3» УМР КБР — это система организационно педагогической и управленческой деятельности

администрации, руководителя методического совета, методических объединений тренеров - преподавателей.

Цель: Формирование готовности тренеров – преподавателей СШ к реализации образовательных программ в сфере физической культуры и спорта в организациях дополнительного образования.

Задачи:

- формирование и развитие творческих и спортивных способностей обучающихся;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- мотивация тренеров – преподавателей для дальнейшего саморазвития;
- выявление и поддержка детей, показавших высокие спортивные достижения в спорте.

Работа со СМИ. В течение года в СМИ (районная газета «Маяк-07») освещались результаты выступлений обучающихся на соревнованиях различного уровня. Результаты соревнований обучающихся размещались на официальном сайте МКУ ДО «СШ № 3» УМР КБР.